Isaqova Muborakhon Jalilovna



Direktor

Telefon: +99891 497 30 47
Faks: -
Qabul kunlari: Dushanbadan jumagacha, har ish kuni soat 09:00 dan 11:00 gacha
E-mail: -*muborak.isaqova@mail.ru*

Vazifalari

Tuman axborot-kutubxona muassasalari uchun uslubiy rahbarlikni tashkil etadi, ularni faoliyatini muvofiqlashtirib boradi;

Markaz o`z faoliyatida O`zbekiston Respublikasi Konstitutsiyasiga, Qonunlariga, O`zbekiston Respublikasi Oliy majlisi palatalari qarorlariga, O`zbekiston Respublikasi Prezidentining farmonlari,qarorlari va farmoyishlariga, O`zbekiston Respublikasi vazirlat maxkamasining qarorlari va farmoiyishlariga, boshqa qonun xujjatlariga, O`zbekiston Respublikasi Prezidenti Administratsiyasi xuzuridagi Axborot va ommaviy kommunikatsiyalar agentligi buyruqlari va ko`satmalariga, milliy kutubxona, xududiy AKM buyruqlari, yo`riqnomalari, ko`rsatmalariga hamda nizomga amal qiladi.

Zamonaviy yuqori samarali axborot-kommunikatsiya texnologiyalaridan foydalangan holda axborotlarni olish manbai, shakl va metodlarini tanlash imkoniyatini ta'minlash tamoili asosida axolini, ayniqsa yoshlarning intellektual, bilim, ma'naviy- axloqiy va madaniy extiyojlarini har tomonlama qondirish uchun qulay shart- sharoitlar va keng axborot- resurs bazasini yaratishga ma'sul:

Milliy madaniyatning tiklanishi va yanada rivojlanishiga hamda O`zbekiston xalqlarining tarixiy, ma'naviy va madaniy merosi saqlanishiga ko`maklashadi:

AKMning moliyaviy hisob-kitob faoliyatiga, me'yoriy-huquqiy va moddiy texnika bazasini mustahkamlashga, markazda kutubxonachilik ish jarayonlarini avtomatlashtirishni joriy etishga rahbarlik qiladi;

AKM jamg'armasini matbuot asarlari va elektron resurslar bilan boyitish yo'llarini qidiradi, nashriyotlar va boshqa axborot organlari bilan hamkorlik ishlarini olib boradi;

Markaz xarajatlar smetasini, shtatlar jadvalini, tarkibiy tuzilmalarning vazifalarini belgilaydi, lavozim yo'riqnomalarini, ichki tartib-qoidalarga oid normativ hujjatlarni tasdiqlaydi;

Markaz jamoasining ijtimoiy, huquqiy, ilmiy faoliyati bilan bog'liq masalalarni hal etadi;

Сканировано с CamScanner

Davlat hamda markaz mulkini saqlanishi va ulardan samarali foydalanish uchun shart-sharoit yaratadi;

Markazning tasdiqlangan tuzilmasi va xodimlarning cheklangan shtat birliklari soni doirasida o‘zgartirishlar kiritadi;

Markaz xodimlarini amaldagi mehnat qonunlariga qat’iy bo‘ysunishini ta’minlaydi;

Markaz resurslarini saqlash, ulardan foydalanishni samarali tashkil qilish bo'yicha shart- sharoitlarni yaxshilash bo'yicha takliflarni ko'rib chiqadi;

Jamoaning ilmiy faoliyatiga va ijtimoiy rivojlanishiga sharoit yaratadi;

Texnika xavfsizligi, yong'in xavfsizligi va sanitariya qoidalarining bajaralishiga javobgar bo'ladi;

Tashkilot nomidan harakat qiladi.

Сканировано с CamScanner